	TEMİZ MASA VE TEMİZ EKRAN POLİTİKASI	Doküman No: PLT-07
		Toplam Rev. Sayısı: --
		Revizyon Tarihi: --
		Yayın No: 01
		Yayın Tarihi: 20.05.2024

- Hassas bilgiler içeren evraklar, bilgi ve belgelerin masa üzerinde kolayca ulaşılabilir yerlerde ve açıkta bulunmaz. Bu bilgi ve belgeler kilitli yerlerde muhafaza edilir.
- Personelin kullandığı masaüstü veya dizüstü bilgisayarlar iş sonunda ya da masa terk edilecekse ekran kilitlenir. Bu işlem Windows + L tuşuna basılarak yapılabilir. Kullanıcı bu işlemi yapmazsa sistem otomatik olarak 3 dakikada ekranı kilitler.
- Sistemlerde kullanılan şifre, telefon numarası ve T.C kimlik numarası gibi bilgiler ekran üstlerinde veya masa üstünde bulunmaz.
- Kullanım ömrü sona eren, artık ihtiyaç duyulmadığına karar verilen fiziksel bilgiler (kâğıt, cd, vb.) kâğıt öğütücü, yakma vb. metotlarla imha edilir. Bilginin geri dönüşümü ya da yeniden kullanılabilir hale gelmesinin önüne geçirilir.
- Faks makinelerinde gelen giden yazılar sürekli kontrol edilir ve makinede yazı bırakılmaz.
- Her türlü bilgiler, şifreler, anahtarlar ve bilginin sunulduğu sistemler, ana makineler (sunucu), bilgisayarlar vb. cihazlar yetkisiz kişilerin erişebileceği şifresiz ve korumasız bir şekilde başıboş bırakılmaz.
- Kullanıcılara ait şifreler masada, ekranların altında vb. not olarak bırakılmaz.

Denizli Organize

Sanayi Bölgesi Müdürlüğü

